

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

Registratúrne číslo: SSC/8357/2025/0004/27123

Organizačná smernica SSC OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účel: Účelom tejto organizačnej smernice je určiť spôsob, akým môžu oznamovatelia vyjadriť podozrenia z konania porušujúceho právne alebo interné predpisy Slovenskej správy ciest, ako aj podmienky poskytovania ochrany osobám v pracovnoprávnom alebo inom obdobnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním protispoločenskej činnosti v Slovenskej správe ciest.

Určené pre: Táto organizačná smernica je určená pre všetkých zamestnancov Slovenskej správy ciest a pre osoby v inom obdobnom vzťahu so Slovenskou správou ciest.

Vypracoval: odbor vnútornej kontroly Dátum: 02.09.2025	Meno: Mgr. Norbert Polievka, MA Funkcia: generálny riaditeľ Dátum:
Gestor: generálny riaditeľ	Podpis:

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

Obsah

Obsah	2
1 POUŽITÉ SKRATKY A POJMY	3
1.1 Skratky	3
1.2 Pojmy	3
2 ZMENY	5
3 POPIS	5
3.1 Vnútorňý systém podávania a preverovania oznámení	5
3.2 Podávanie oznámení	6
3.3 Prijímanie a evidencia oznámení	7
3.4 Posúdenie prijatého oznámenia	7
3.5 Konflikt záujmov zodpovednej osoby	7
3.6 Preverovanie oznámení	8
3.7 Bránenie v podaní oznámenia	9
3.8 Odvetné opatrenia a odvetná činnosť	9
3.9 Ochrana oznamovateľa	10
3.10 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť	11
3.11 Spracúvanie osobných údajov	11
3.12 Vzdelávanie zamestnancov a zodpovednej osoby	12
4 SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A PRECHODNÉ USTANOVENIA	12
5 PRÍLOHY	12

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

1 POUŽITÉ SKRATKY A POJMY

1.1 Skratky

GR	- generálny riaditeľ SSC
IVSC	- organizačná zložka SSC - Investičná výstavba a správa ciest
NO	- nápravné opatrenie
OS	- organizačná smernica
OVK	- odbor vnútornej kontroly
OZ	- organizačná zložka
PČ	- protispoločenská činnosť
SR	- Slovenská republika
SSC	- Slovenská správa ciest
ÚOO	- Úrad na ochranu oznamovateľov

1.2 Pojmy

- (1) **zákon o ochrane oznamovateľov** - zákon č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) **Trestný zákon** - zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
- (3) **zamestnávateľ** - Slovenská správa ciest.
- (4) **zodpovedná osoba** - osoba, ktorá nezávisle plní úlohy zamestnávateľa podľa § 10 ods. 5 až 8 a § 11 ods. 1 zákona o ochrane oznamovateľov, pričom je viazaná len pokynmi štatutárneho orgánu zamestnávateľa. Ak zodpovedná osoba plní aj iné úlohy a povinnosti, okrem zákonom uvedených úloh, zamestnávateľ je povinný zabezpečiť, aby to nevedlo ku konfliktu záujmov. V SSC je zodpovednou osobou **odbor vnútornej kontroly - organizačná zložka 0004**. Zodpovedná osoba, resp. zamestnanci pracovne zaradení na odbor vnútornej kontroly nemôžu byť za výkon svojich úloh postihovaní. Zodpovednou osobou je aj osoba poverená v zmysle kapitoly 3.5 odsek 2 tejto smernice.
- (5) **protispoločenská činnosť** - kriminalita alebo iná protispoločenská činnosť:
 - a) **kriminalita** je konanie, ktoré je trestným činom,
 - b) **iná protispoločenská činnosť** je
 - priestupok alebo iný správny delikt, pri ktorom dochádza k porušovaniu zákonných predpisov,
 - konanie, ktoré nie je priestupkom alebo iným správnym deliktom, ale pôsobí negatívne na spoločnosť.
- (6) **závažná protispoločenská činnosť** - protiprávne konanie, definované v § 2 písm. d) zákona o ochrane oznamovateľov, teda:
 - a) trestné činy podľa § 168, § 170, § 170b, § 177, § 212, § 213, § 217, § 221, § 226, § 233a, § 237 až 240, § 243, § 243a, § 247, § 247d, § 251a, § 252 až 254, § 261 až 263, § 266 až 268, § 271, § 278a, § 283, § 299a, § 302, § 305, § 326 až 327a, § 328 až 336b, § 336d, § 348, § 352a, § 374 alebo § 417a až § 417d Trestného zákona,
 - b) trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou dva roky,
 - c) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo
 - d) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000,- eur.
- (7) **oznamovateľ** - fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia (kapitola 3.2 odsek 2) alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj fyzická osoba, ktorá v dobrej viere:
 - a) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah sa skončil, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas trvania tohto pracovnoprávného vzťahu alebo iného obdobného vzťahu,

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- b) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov,
 - c) urobila oznámenie anonymne a jej totožnosť bola odhalená,
 - d) zverejnila informácie o protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu alebo po skončení pracovnoprávneho alebo iného obdobného vzťahu z dôvodu, že
 - i. urobila oznámenie prostredníctvom vnútorného systému preverovania oznamovaní protispoločenskej činnosti a nebola oboznámená s výsledkom preverenia, alebo neboli prijaté vhodné opatrenia a následne urobila takéto oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
 - ii. urobila oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
 - iii. je dôvodná obava, že protispoločenská činnosť môže predstavovať bezprostredné alebo zjavné ohrozenie verejného záujmu, alebo
 - iv. je dôvodná obava, že v prípade urobenia oznámenia orgánu príslušnému na prijatie oznámenia by jej hrozil postih alebo vzhľadom na konkrétne okolnosti prípadu hrozí, že orgány na prijatie oznámenia nezabezpečia nestranné a nezávislé preverenie skutočností uvedených v oznámení.
- (8) **pracovnoprávny vzťah** - pracovný pomer, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer.
- (9) **iný obdobný vzťah** - najmä výkon práv súvisiacich s účasťou, správou alebo riadením v právnickej osobe, činnosť osoby vykonávajúcej funkciu člena orgánu právnickej osoby, činnosť samostatne zárobkovo činné osoby, výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, odborná prax, absolventská prax, aktivačná činnosť, dobrovoľnícka činnosť.
- (10) **oznámenie** - uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti v SSC.
- (11) **kvalifikované oznámenie** - oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo usvedčeniu jej páchatela.
- (12) **chránený oznamovateľ** - oznamovateľ, ktorý požiadal prokurátora alebo orgán príslušný na konanie o správnom delikte, ktorým je závažná protispoločenská činnosť (ďalej len „správny orgán“) o poskytnutie ochrany, urobil kvalifikované oznámenie podľa zákona o ochrane oznamovateľov a prokurátor alebo správny orgán zamestnávateľovi doručil písomné oznámenie o poskytnutí ochrany.
- (13) **odvetné opatrenie** - konanie alebo opomenutie konania v súvislosti s pracovnoprávnym alebo iným obdobným vzťahom oznamovateľa vyvolané oznámením alebo zverejnením informácií o protispoločenskej činnosti, a ktoré oznamovateľovi alebo osobe podľa § 1 ods. 4 písm. a) až e) zákona o ochrane oznamovateľov spôsobilo alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu.

Odvetným opatrením je najmä:

- a) výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru,
- b) skončenie v skúšobnej dobe alebo nepredĺženie pracovného pomeru na dobu neurčitú,
- c) odvolanie, preradenie na nižšiu pozíciu alebo odmietnutie povýšenia,
- d) zmena pracovných povinností, miesta výkonu práce alebo zmena pracovného času,
- e) zníženie mzdy, nepriznanie odmeny alebo osobného príplatku,
- f) neposkytnutie odbornej prípravy,
- g) disciplinárne opatrenie,
- h) nátlak, zastrašovanie alebo obťažovanie,

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- i) poškodzovanie dobrej povesti,
- j) odstúpenie od zmluvy o dodávke tovarov a služieb,
- k) zrušenie licencie alebo povolenia.

- (14) **dotknutá osoba** - fyzická osoba alebo právnická osoba, proti ktorej oznámenie smeruje.
- (15) **preverenie oznámenia** - činnosť, pri ktorej sa postupuje tak, aby sa zistil skutočný stav veci opísanej v oznámení a skutočnosť, či je oznámenie opodstatnené, teda či z obsahu oznámenia vyplýva možné spáchanie protispoločenskej činnosti.
- (16) **vybavovanie oznámenia** - súhrn úkonov od jeho prijatia a zaevidovania v osobitnej evidencii oznámení, potvrdenia jeho prijatia, samotné preverovanie, informovanie oznamovateľa o výsledku preverenia a prípadné oznámenie podozrenia zo spáchania trestného činu alebo správneho deliktu príslušnému štátnemu orgánu.
- (17) **konanie v dobrej viere** - konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe a vedomosti, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé, v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere dovtedy, kým sa nepreukáže opak.
- (18) **prizvaná osoba** - ďalší zamestnanec a/alebo externý poradca, ktorého si môže zodpovedná osoba v prípade potreby prizvať k prevereniu oznámenia, čím sa stane súčasťou pracovnej skupiny.
- (19) **pracovná skupina** - preveruje, vyhodnocuje a navrhuje nápravné opatrenia. Je zložená najmenej z dvoch členov, z ktorých aspoň jeden je zodpovednou osobou. Všade, kde sa v tejto smernici myslí zodpovedná osoba sa tým myslí aj pracovná skupina.

2 ZMENY

- (1) Táto OS od nadobudnutia účinnosti nahrádza:
- Smernicu SSC č. 18/2024 o ochrane oznamovateľov a preverovaní oznámení protispoločenskej činnosti účinnú od 01.10.2024.
- (2) Zmeny tejto verzie 1 dokumentu oproti predchádzajúcej smernici, sa týkajú:
- zosúladenia s organizačnou smernicou SSC OS-01 Riadenie dokumentácie,
 - aktualizácie z dôvodu novelizácie zákona č. 157/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa Trestný zákon, účinnnej od 01.08.2025.

3 POPIS

3.1 Vnútorňý systém podávania a preverovania oznámení

- (1) Táto OS sa vydáva v súlade s § 10 odsek 9 zákona o ochrane oznamovateľov.
- (2) Táto OS upravuje postup a určuje podrobnosti o:
- a) podávaní oznámení,
 - b) prijímaní a evidovaní oznámení,
 - c) procese preverovania oznámení,
 - d) procese prijímania nápravných opatrení,
 - e) oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia,
 - f) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby,
 - g) prijímaní opatrení proti bráneniu v oznamovaní protispoločenskej činnosti,
 - h) odvetných opatreniach a odvetnej činnosti,
 - i) možnostiach ochrany oznamovateľov vyplývajúcich zo zákona o ochrane oznamovateľov,
 - j) spracúvaní a ochrane osobných údajov oznamovateľa,
 - k) vzdelávaní zamestnancov a zodpovednej osoby.
- (3) Úlohou OS je zabezpečiť bezpečné a efektívne oznamovanie a preverovanie oznámení týkajúcich sa protispoločenskej činnosti, s ktorou sa zamestnanci SSC alebo osoby v inom obdobnom vzťahu stretnú pri výkone svojej práce.

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- (4) Fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu alebo v inom obdobnom vzťahu so SSC, dbá na to, aby jej správanie a konanie pri výkone pracovných činností nevedlo k porušovaniu všeobecne záväzných právnych predpisov ani nevzbudzovalo ten dojem.
- (5) Dohľad nad dodržiavaním protikorupčných pravidiel a prevenciou protispoločenskej činnosti a zároveň nad funkčnosťou a efektívnosťou vnútorného systému podávania a preverovania oznámení o protispoločenskej činnosti v SSC vykonáva GR.

3.2 Podávanie oznámení

- (1) Na účely podávania oznámení má SSC k dispozícii niekoľko nezávislých spôsobov ich podania. Oznámenie je možné podať:
 - a) emailom na adresu oznamovatel@ssc.sk, ktorá je dostupná 24 hodín denne a prístupná len zodpovedným osobám,
 - b) poštou na adresu SSC, Dúbravská cesta 1152/3, 841 04 Bratislava s označením na obálke „NEOTVÁRAŤ – OVK“,
 - c) osobne u zodpovednej osoby.
- (2) Pri osobnom podaní zodpovedná osoba vyhotoví zápisnicu podľa vzoru v prílohe č. 1 tejto OS, pričom ponúkne oznamovateľovi možnosť skontrolovať jej obsah, prípadne ju opraviť a potvrdiť ju svojím podpisom. Zápisnica o ústnom oznámení sa vyhotovuje v jednom exemplári a musí obsahovať náležitosti uvedené v prílohe č. 1 tejto OS.
- (3) Oznámenie možno podať aj externými kanálmi, resp. prostredníctvom iného orgánu príslušného na prijatie oznámenia, ktorými sú:
 - a) Úrad na ochranu oznamovateľov,
 - b) prokuratúra,
 - c) správny orgán,
 - d) príslušné inštitúcie, orgán, úrad alebo agentúra Európskej únie.
- (4) Oznámenie obsahuje informáciu o protispoločenskej činnosti, ktorú sa oznamovateľ dozvedel v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a v dobrej viere sa domnieva, že ohrozuje verejný záujem, hospodárenie či dobré meno SSC.
- (5) Oznámenie musí byť čitateľné, zrozumiteľné a musí byť z neho zrejmé, na akú protispoločenskú činnosť oznamovateľ poukazuje.
- (6) Aby bolo možné dôkladne preveriť oznámenie, oznamovateľ by mal, pokiaľ je to možné, poskytnúť v oznámení nasledovné informácie:
 - a) detailný popis skutku so všetkými známymi podstatnými skutočnosťami (čo sa stalo, kde, kedy, aké správanie viedlo k podozreniu, kto je podozrivý, atď.),
 - b) ako oznamovateľ získal informácie, ktoré sú predmetom oznámenia,
 - c) či existujú svedkovia, resp. iné zainteresované osoby (uviesť a identifikovať),
 - d) či má oznamovateľ k dispozícii konkrétne podklady alebo dôkazy (doložiť),
 - e) či oznamovateľ o tejto záležitosti už s niekým hovoril a ak áno, s kým,
 - f) totožnosť a kontaktné údaje oznamovateľa – ak oznamovateľ podá oznámenie je potrebné, aby v rámci oznámenia udelil súhlas so spracovaním svojich osobných údajov. Ak sa oznamovateľ rozhodne podať oznámenie anonymne, svoju totožnosť neuvádza.
- (7) Ak oznamovateľ podá anonymné oznámenie, môže uviesť dočasnú emailovú adresu, prostredníctvom ktorej môže naďalej komunikovať a zodpovedať na prípadné otázky. Zodpovedná osoba je zároveň povinná potvrdiť prijatie oznámenia a informovať oznamovateľa o výsledku preverenia oznámenia prostredníctvom tejto emailovej adresy.
- (8) Podanie oznámenia SSC nezbavuje oznamovateľa povinnosti oznámenia alebo prekazenia trestného činu podľa Trestného zákona.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

3.3 Prijímanie a evidencia oznámení

- (1) Oznámenie sa podáva zodpovednej osobe a je možné ho podať aj anonymne. V prípade neprítomnosti zodpovednej osoby sa primerane použijú ustanovenia kapitoly 3.5 odsek 2 tejto smernice.
- (2) Ak oznámenie prijme iná ako zodpovedná osoba, je povinná:
 - bezodkladne (najneskôr nasledujúci pracovný deň) oznámenie doručiť zodpovednej osobe spôsobom uvedeným v kapitole 3.2 odsek 1 tejto smernice,
 - zachovávať mlčanlivosť o obsahu oznámenia, o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby.
- (3) Zodpovedná osoba je povinná prijať každé oznámenie a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bránilo jeho podaniu či prevereniu.
- (4) Zodpovedná osoba je povinná viesť evidenciu a príslušnú dokumentáciu oddelene od ostatnej evidencie a dokumentácie s dôrazom na zachovanie anonymity. V evidencii oznámení sa zaznamenávajú nasledovné údaje:
 - a) poradové číslo oznámenia podľa poradia jeho doručenia a roku doručenia,
 - b) dátum doručenia oznámenia,
 - c) ak oznámenie nebolo anonymné, meno, priezvisko a adresu oznamovateľa,
 - d) predmet oznámenia,
 - e) výsledok preverenia oznámenia,
 - f) dátum skončenia preverenia oznámenia.
- (5) Každé oznámenie je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii oznámení a najneskôr do 7 dní od jeho prijatia potvrdiť písomne alebo emailom oznamovateľovi prijatie oznámenia, to neplatí, ak oznamovateľ uvedie, že na potvrdení prijatia oznámenia netrvá. Pri anonymnom oznámení sa potvrdenie o prijatí oznámenia nevyhotovuje.
- (6) Evidencia oznámení podľa vzoru v prílohe č. 2 tejto OS sa vedie v elektronickej podobe a je dostupná výlučne zodpovednej osobe a GR. Zodpovedná osoba chráni evidenciu oznámení pred stratou, zničením, poškodením, zneužitím alebo iným neoprávneným nakladaním, pričom dbá na to, aby sa zamedzil prístup neoprávnených osôb k nej.
- (7) SSC je povinná počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia viesť evidenciu oznámení v rozsahu podľa odseku 4 tejto kapitoly.
- (8) V prípade, ak bude potrebné, budú údaje uvedené v evidencii oznámení a samotné oznámenie uchovávané do doby ukončenia preverovania oznámenia orgánmi činnými v trestnom stíhaní, prípadne inými príslušnými orgánmi SR.

3.4 Posúdenie prijatého oznámenia

- (1) Zodpovedná osoba posúdi na základe obsahu a ďalších znakov podaného oznámenia, či sa týka protispoločenskej činnosti podľa kapitoly 1.2 ods. 5 a 6 tejto smernice alebo ide o iné podanie, a rozhodne o ďalšom postupe.
- (2) Ak sa oznámenie týka protispoločenskej činnosti podľa kapitoly 1.2 ods. 5 a 6 tejto smernice, postupuje sa ďalej podľa tejto smernice.
- (3) Ak po posúdení prijatého oznámenia zodpovedná osoba zistí, že nejde o oznámenie v zmysle tejto smernice, postúpi ho na vybavenie príslušnej organizačnej zložke SSC a informuje o tom oznamovateľa.

3.5 Konflikt záujmov zodpovednej osoby

- (1) Zodpovedná osoba, ktorej je oznámenie pridelené na preverenie, je v konflikte záujmov, ak:
 - a) je osobou, proti ktorej oznámenie smeruje, prípadne osobou v jej riadiacej pôsobnosti,
 - b) v minulosti sa zúčastnila na činnosti, ktorá je predmetom oznámenia,
 - c) existujú pochybnosti o nezáujmatosti vzhľadom na jej vzťah k oznamovateľovi, k dotknutej osobe, prípadne k predmetu oznámenia.

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- (2) Ak oznámenie nemôže preveriť zodpovedná osoba z dôvodov uvedených v odseku 1 tejto kapitoly, GR písomne poverí preverením a vybavením oznámenia iného zamestnanca SSC, ktorý nie je v konflikte záujmov a má všetky odborné a morálne predpoklady ako zodpovedná osoba.
- (3) Ak je u zodpovednej osoby identifikovaný potenciálny alebo existujúci konflikt záujmov, je zodpovedná osoba vylúčená z celého procesu preverovania oznámenia, pričom je povinná zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa v súvislosti s oznámením dozvedela.

3.6 Preverovanie oznámení

- (1) Na preverenie oznámenia je príslušná zodpovedná osoba.
- (2) Zodpovedná osoba pred začatím preverovania oznámenia:
 - posúdi oznámenie podľa kapitoly 3.4 tejto smernice,
 - posúdi, či nie je v konflikte záujmov podľa kapitoly 3.5 tejto smernice,
 - zaeviduje oznámenie v evidencii oznámení a informuje oznamovateľa o prijatí oznámenia podľa kapitoly 3.3 odsek 5 tejto smernice.
- (3) Zodpovedná osoba je povinná preveriť každé oznámenie do 90 dní od potvrdenia jeho prijatia, resp. uplynutia 7 dní od jeho prijatia, ak prijatie oznámenia nebolo potvrdené v zmysle kapitoly 3.3 odsek 5.
- (4) Každá organizačná zložka a všetci zamestnanci SSC sú na základe žiadosti zodpovednej osoby povinní poskytnúť súčinnosť pri preverovaní oznámenia, prerokovaní výsledkov preverenia a spísaní zápisnice z preverenia oznámenia. Ak sa oznámenie týka vedúceho zamestnanca príslušnej organizačnej zložky, potrebnú súčinnosť poskytne jemu nadriadená osoba, ak sa oznámenie týka riaditeľov úsekov/IVSC, potrebnú súčinnosť poskytne GR. Z rozhodovania o poskytnutí súčinnosti je vylúčená osoba, voči ktorej oznámenie smeruje.
- (5) Zodpovedná osoba preverujúca oznámenie je oprávnená:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov a na pozemky vlastnených, v správe alebo využívaných zamestnávateľom,
 - b) vyžadovať predloženie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrenia a ostatné informácie potrebné na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti,
 - c) vyhotovovať kópie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti a nakladať s nimi,
 - d) vyžadovať od dotknutej osoby a zamestnávateľa súčinnosť potrebnú na preverenie oznámenia.
- (6) O preverení oznámenia vyhotoví zodpovedná osoba zápisnicu podľa vzoru v prílohe č. 3 tejto OS. Za dátum ukončenia preverenia oznámenia sa považuje deň podpisu zápisnice.
- (7) Zodpovedná osoba informuje o výsledku preverenia oznámenia GR zaslaním zápisnice do 7 dní odo dňa jej vyhotovenia a podpísania. Ak sa oznámenie týka činnosti GR, zodpovedná osoba informuje o výsledku preverenia oznámenia zaslaním zápisnice nadriadený orgán - zriaďovateľa do 7 dní odo dňa jej vyhotovenia a podpísania.
- (8) Ak sa preverovaním preukázalo oznámenie ako opodstatnené, zodpovedná osoba v zápisnici navrhne opatrenia na nápravu, organizačnú zložku, ktorá ich má vykonať a termíny, dokiaľ tak má spraviť. Určená organizačná zložka je povinná splniť uvedené opatrenia na nápravu v stanovenej lehote.
- (9) Ak je pre posúdenie vhodných opatrení na nápravu potrebná súčinnosť iných organizačných zložiek, zodpovedná osoba je oprávnená zvolať pracovnú poradu. Dotknuté organizačné zložky poskytnú zodpovednej osobe pri navrhovaní opatrení na nápravu potrebnú súčinnosť. Po uplynutí navrhovanej lehoty zodpovedná osoba požiada príslušnú organizačnú zložku o informáciu o realizácii prijatých opatrení.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- (10) Zodpovedná osoba je povinná písomne oboznámiť oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia a s opatreniami, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia 7 dní od prijatia oznámenia. Ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba je povinná o tejto skutočnosti vopred informovať oznamovateľa; to neplatí, ak by informovaním oznamovateľa mohlo byť zmarené prešetrenie oznámenia. Zodpovedná osoba je povinná vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do 10 dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámiť oznamovateľa.
- (11) Anonymné oznámenie sa považuje za vybavené preverením jeho opodstatnenosti a spísaním zápisnice podľa odseku 6 tejto kapitoly.
- (12) Ak sa preverením oznámenia preukáže, že došlo k spáchaniu trestného činu alebo správneho deliktu, zodpovedná osoba je povinná túto skutočnosť oznámiť orgánom činným v trestnom konaní, resp. príslušnému správne mu orgánu.
- (13) Úmyselné oznámenie nepravdivých skutočností, pri ktorých je zjavné, že oznamovateľ ich nemohol v čase oznámenia odôvodnene považovať za pravdivé, a ktoré môžu poškodiť povest' a dobré meno fyzickej alebo právnickej osoby, sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.
- (14) Po ukončení preverenia oznámenia je oznámenie uložené v spisovom obale v príručnej registratúre zodpovednej osoby v uzamknutej skrini. Po troch rokoch odo dňa doručenia oznámenia je písomná dokumentácia (spis) uložená v zapečatenej obálke a uložená v archívnej krabici v uzamknutej skrini v registratúrnom stredisku SSC.

3.7 Bránenie v podaní oznámenia

- (1) Nikomu nesmie byť bránené v oznamovaní protispoločenskej činnosti (ďalej len „bránenie v podaní oznámenia“). Bránením podaniu oznámenia sa rozumie napríklad odmietnutie prijatia oznámenia alebo akékoľvek konanie, ktorého cieľom je zma riť, sťažiť alebo spomaliť podanie oznámenia.
- (2) Ak sa oznamovateľ domnieva, že mu je inou osobou bránené v podaní oznámenia, má právo oznámiť podozrenie o bránení v podaní oznámenia zodpovednej osobe.
- (3) Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie oznamovateľa o tom, že je mu bránené v podaní oznámenia.
- (4) Na podávanie, prijímanie, evidenciu a preverovanie oznámenia o bránení v podaní oznámenia sa primerane použijú ustanovenia kapitol 3.2, 3.3 a 3.6 tejto smernice.
- (5) Zodpovedná osoba je povinná podať správu o výsledku preverenia oznámenia o bránení v podaní oznámenia do 15 dní od ukončenia preverenia oznámenia o bránení v podaní oznámenia oznamovateľovi a GR. Ak sa podozrenia o bránení v podaní oznámenia potvrdia, zodpovedná osoba navrhne v nej nápravné a preventívne opatrenia proti bráneniu v podaní oznámenia, ktorých prijatie schváli GR.
- (6) V prípade, ak sa oznamovateľ domnieva, že mu zodpovedná osoba bránila v podaní oznámenia, môže túto skutočnosť oznámiť priamo GR, ktorý preverí postup zodpovednej osoby a ak sa podozrenia potvrdia, GR prijme dodatočné opatrenia proti bráneniu v podaní oznámenia.
- (7) Konanie osoby, ktorá bude brániť podaniu oznámenia, sa vzhľadom na okolnosti konkrétneho prípadu môže považovať za závažné alebo za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny.

3.8 Odvetné opatrenia a odvetná činnosť

- (1) Odvetné opatrenia voči oznamovateľovi sú zakázané. Nikto nemôže byť vystavený diskriminácii, disciplinárnemu konaniu, strate zamestnania či inému postihu za oznámenie protispoločenskej činnosti podané v dobrej viere alebo za odmietnutie podieľať sa na protispoločenskej činnosti. To neplatí, ak sa tento oznamovateľ podieľal na oznamovanej protispoločenskej činnosti a porušení súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných organizačných noriem.

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- (2) Nikto nesmie hroziť odvetným opatrením alebo postihovať odvetným opatrením oznamovateľa alebo
 - a) blízku osobu oznamovateľa,
 - b) fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorú oznamovateľ ovláda, v ktorej má účasť, v ktorej vykonáva funkciu člena orgánu právnickej osoby, alebo pre ktorú vykonáva pracovnú činnosť,
 - c) fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorá ovláda právnickú osobu, v ktorej má oznamovateľ účasť alebo v ktorej vykonáva funkciu člena orgánu právnickej osoby,
 - d) osobu, ktorá oznamovateľovi poskytla pomoc v súvislosti s oznámením a
 - e) zodpovednú osobu alebo osobu, ktorá sa podieľa na plnení úloh zodpovednej osoby.
- (3) Za odvetnú činnosť sa nepovažuje pracovný úkon súvisiaci so skončením pracovnoprávneho vzťahu alebo zmenou pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti, ktorá nezávisí od posúdenia alebo rozhodnutia zamestnávateľa alebo preukázateľne nesúvisí s oznámením zamestnanca o protispoločenskej činnosti.
- (4) Ak sa zamestnanec domnieva, že skončenie pracovného pomeru alebo zmena pracovného pomeru sa uskutočňuje ako odvetná činnosť, má právo oznámiť podozrenie o odvetnej činnosti zodpovednej osobe ešte pred jej uskutočnením.
- (5) Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie oznamovateľa o tom, že sa proti nemu uplatňuje odvetná činnosť.
- (6) Na podávanie, prijímanie, evidenciu a preverovanie oznámenia o odvetnej činnosti sa primerane použijú ustanovenia kapitól 3.2, 3.3 a 3.6 tejto smernice.
- (7) Zodpovedná osoba je povinná podať písomnú správu o výsledku preverenia oznámenia o odvetnej činnosti do 15 dní od ukončenia preverenia oznámenia o odvetnej činnosti oznamovateľovi a GR. Ak sa podozrenia o odvetných opatreniach potvrdia, zodpovedná osoba v nej navrhne nápravné a preventívne opatrenia na zabránenie odvetnej činnosti na pracovisku. Ak sa oznámenie týka činnosti GR, zodpovedná osoba je povinná podať správu o výsledku preverenia oznámenia o odvetnej činnosti do 15 dní od ukončenia preverenia oznámenia o odvetnej činnosti oznamovateľovi a nadriadenému orgánu zriaďovateľovi SSC.
- (8) Konanie osoby, ktorá uplatňuje odvetné opatrenia sa vzhľadom na okolnosti konkrétneho prípadu môže považovať za závažné alebo za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny.

3.9 Ochrana oznamovateľa

- (1) Oznamovateľ, ktorý podal oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti orgánu činnému v trestnom konaní alebo správnom orgánu, môže požiadať prokurátora alebo správny orgán o poskytnutie ochrany podľa § 3 a 4 zákona o ochrane oznamovateľov v rámci trestného konania alebo príslušný správny orgán podľa § 5 a 6 zákona o ochrane oznamovateľov v rámci konania o správnom delikte (status chráneného oznamovateľa).
- (2) Zamestnávateľ môže urobiť právny úkon alebo vydať rozhodnutie v pracovnoprávnom vzťahu (ďalej len „pracovnoprávny úkon“) voči chránenému oznamovateľovi, na ktorý chránený oznamovateľ nedal súhlas, len so súhlasom ÚOO.
- (3) ÚOO udelí súhlas s navrhovaným pracovnoprávnym úkonom zamestnávateľa voči chránenému oznamovateľovi, len ak zamestnávateľ preukáže, že navrhovaný pracovnoprávny úkon nemá žiadnu príčinnú súvislosť s kvalifikovaným oznámením, inak žiadosť o udelenie súhlasu zamietne.
- (4) Súhlas ÚOO sa nevyžaduje, ak sa pracovnoprávnym úkonom priznáva nárok alebo ak ide o pracovnoprávny úkon súvisiaci so skončením pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti nezávislej od posúdenia zamestnávateľa (§ 7 ods. 1 zákona o ochrane oznamovateľov).
- (5) Ak sa oznamovateľ domnieva, že v súvislosti s oznámením bol voči nemu vykonaný pracovnoprávny úkon, s ktorým nesúhlasí, môže požiadať ÚOO do 15 dní odo dňa, keď sa dozvedel o pracovnoprávnom úkone, o pozastavenie jeho účinnosti.

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

- (6) ÚOO bezodkladne pozastaví účinnosť pracovnoprávneho úkonu, ak bola dodržaná lehota podľa odseku 5 tejto kapitoly a ak zamestnávateľ v lehote určenej ÚOO hodnoverne nepreukáže, že pracovnoprávny úkon nemá príčinnú súvislosť s oznámením. ÚOO vydá potvrdenie o pozastavení účinnosti pracovnoprávneho úkonu a doručí ho zamestnávateľovi a oznamovateľovi. Pozastavenie účinnosti sa začína dňom doručenia potvrdenia oznamovateľovi. Rozhodnutiu, ktoré je pracovnoprávnym úkonom, sa pozastavením účinnosti odkladá vykonateľnosť.
- (7) Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu sa skončí uplynutím 30 dní od doručenia potvrdenia podľa odseku 6 tejto kapitoly oznamovateľovi. Doručením návrhu na nariadenie neodkladného opatrenia na súd počas tejto lehoty sa trvanie pozastavenia účinnosti pracovnoprávneho úkonu predlžuje až do nadobudnutia vykonateľnosti rozhodnutia súdu o tomto návrhu.
- (8) Oznamovateľ a osoba podľa § 1 ods. 4 písm. a) až e) zákona o ochrane oznamovateľov sa nemôže vzdať práva na ochranu pred postihom odvetným opatrením.

3.10 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť

- (1) Zodpovedná osoba, ako aj prizvané osoby sú povinné pri preverovaní oznámenia zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa, totožnosti dotknutej osoby a o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri prijímaní, preverovaní a vybavovaní oznámenia. Zodpovedná osoba vždy kontaktuje oznamovateľa tak, aby nedošlo k prezradeniu jeho identity (emailom, osobne alebo telefonicky). Na poskytnutie informácie o totožnosti oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas.
- (2) Povinnosť zachovávať mlčanlivosť nie je dotknutá povinnosťou poskytnúť informácie o totožnosti oznamovateľa a informácie o totožnosti dotknutej osoby na účely trestného konania alebo konania o správnom delikte podľa osobitných predpisov.
- (3) Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby trvá aj po ukončení vnútorného preverovania alebo vyšetrovania orgánov činných v trestnom konaní, a to aj vtedy, ak sa podozrenie z protispoločenskej činnosti nepreukázalo, ako aj po ukončení pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s oznamovateľom alebo dotknutou osobou.

3.11 Spracúvanie osobných údajov

- (1) Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení prebieha v zmysle vnútornej organizačnej normy SSC – Smernice o ochrane osobných údajov v platnom znení, ako aj v súlade s osobitným právnym predpisom, ktorým je Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) zo dňa 27.04.2016 a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) Zodpovedná osoba na účely evidencie oznámenia spracúva osobné údaje v rozsahu uvedenom v kapitole 3.3 odsek 4 tejto smernice.
- (3) Zodpovedná osoba na účely preverovania oznámenia spracúva aj iné osobné údaje ako sú uvedené v odseku 2 tejto kapitoly, ak je to nevyhnutné na riadne a úplné preverenie oznámenia napr.:
 - a) organizačná zložka, do ktorej je oznamovateľ pracovne zaradený,
 - b) informácie o dotknutej osobe - meno, priezvisko, pracovná pozícia a organizačná zložka,
 - c) meno, priezvisko prizvanej osoby, prípadne ak ide o zamestnanca SSC jeho pracovnú pozíciu a organizačnú zložku, do ktorej je zaradený.
- (4) Osobné údaje uvedené v odsekoch 2 a 3 tejto kapitoly sa uchováva tri roky odo dňa prijatia oznámenia; tým nie sú dotknuté povinnosti SSC vyplývajúce z osobitných právnych predpisov, ktorými sú zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Príkaz generálneho riaditeľa č. 8/2016 Registratúrny poriadok a registratúrny plán pre automatizovaný systém správy registratúry Slovenskej správy ciest v znení

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

jeho Dodatku č. 1/2018, resp. Registratúrny poriadok SSC v platnom znení. Po uplynutí tejto doby sa osobné údaje oznamovateľa zlikvidujú alebo anonymizujú.

- (5) Počas spracúvania a archivácie osobných údajov (v elektronickej alebo v papierovej forme) týkajúcich sa oznámenia je zabezpečená ich bezpečnosť pred nepovolenou manipuláciou. Prístup k osobným údajom týkajúcich sa oznámenia má iba zodpovedná osoba a GR.
- (6) Pri prezentácii výsledku preverenia oznámenia sú všetky osobné údaje o oznamovateľovi a dotknutej osobe anonymizované.
- (7) Oznamovateľ poskytuje také osobné údaje, ktoré sú pravdivé a aktuálne, aby sa nezmarilo preverovanie.
- (8) Oznamovateľ má právo:
 - a) žiadať o prístup k svojim osobným údajom,
 - b) žiadať o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov,
 - c) namietat spracúvanie svojich osobných údajov,
 - d) podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov SR.

3.12 Vzdelávanie zamestnancov a zodpovednej osoby

- (1) Noví zamestnanci absolvujú školenie o vnútornom systéme podávania a preverovania oznámení o protispoločenskej činnosti v SSC v rámci adaptačného vzdelávania pri nástupe do zamestnania.
- (2) Zamestnávateľ je povinný priebežne zabezpečovať udržiavanie odborných predpokladov a poskytnúť priestor a prostriedky na vzdelávanie zodpovednej osoby v oblasti podávania a preverovania oznámení protispoločenskej činnosti a ochrany oznamovateľov týchto oznámení.

4 SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A PRECHODNÉ USTANOVENIA

- (1) Táto OS nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom 19.09.2025. Od nadobudnutia účinnosti je táto OS záväzná pre všetkých zamestnancov SSC a osoby v inom obdobnom vzťahu so SSC, na ktoré sa vzťahuje zákon o ochrane oznamovateľov.
- (2) Nedodržiavanie postupov, zásad a povinností vyplývajúcich z tejto smernice sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku SSC.
- (3) Táto smernica ruší a nahrádza Smernicu SSC č. 18/2024 o ochrane oznamovateľov a preverovaní oznámení protispoločenskej činnosti účinnú od 01.10.2024.

5 PRÍLOHY

- (1) Táto OS obsahuje tri prílohy:

Príloha č. 1 Zápisnica o ústnom oznámení

Príloha č. 2 Evidencia oznámení

Príloha č. 3 Zápisnica z preverenia

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

Príloha č. 1 Zápisnica o ústnom oznámení**Zápisnica o ústnom oznámení**

Číslo:

- ☐ anonymné oznámenie
☐ neanonymné oznámenie

(označiť krížikom príslušnú odpoveď; v prípade požiadavky oznamovateľa zostať v anonymite sa údaje v bode 1 neuvádzajú)

1. Osobné údaje oznamovateľa:

Titul, meno a priezvisko	
Adresa pobytu	
Emailová adresa	
Telefónne číslo	

2. Oznámenie smeruje voči (dotknutá osoba):

Titul, meno a priezvisko	
Funkcia	
Organizačná zložka	

3. Predmet oznámenia:

(Oznamovateľ pravdivo a čo najpresnejšie opíše skutočnosti, ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti, o ktorej sa dozvedel pri výkone svojej práce a o ktorej sa v dobrej viere domnieva, že ohrozuje verejný záujem [čo sa stalo, kde, kedy, kto a čo oznamovateľa viedlo k podozreniu]. K oznámeniu môže pripojiť aj listinné dôkazy napr. zmluvy, emaily, fotky, prípadne uviesť svedkov.)

4. Zoznam príloh, ktoré oznamovateľ odovzdal zodpovednej osobe:

Príloha č.	Názov dokumentu, príp. stručne opísať
1.	
2.	

5. Miesto, dátum a podpisy:

V dňa čas	Zápisnicu spísal: (uviesť meno a priezvisko zodpovednej osoby) Podpis: Podpis oznamovateľa: (uviesť meno a priezvisko) Podpis: (v prípade anonymného oznámenia sa podpis nevyžaduje)
--------------------------------	--

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

Evidencia oznámení RRRR

[illegible]

* v prípade anonymného oznámenia alebo v prípade požiadavky oznamovateľa zostať v anonymite sa neuvádza

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

OS-05 Preverovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

Účinnosť od: 19.09.2025

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: 1

Príloha č. 3 Zápisnica z preverenia oznámenia

Číslo: (registrátorne číslo)

Zápisnica z preverenia oznámenia č. XX/RRRR-PČ

Dátum doručenia oznámenia:

Druh oznámenia: ☐ anonymné
☐ neanonymné

Predmet oznámenia:

Dotknutá osoba:

(Uvedie sa titul, meno, priezvisko, zamestnávateľ a pracovná pozícia alebo dotknutá organizačná zložka zamestnávateľa.)

Preverenie oznámenia bolo vykonané v dňoch:

Opis predmetu oznámenia:

Zistené skutočnosti:

(Uvedie sa objektívne zistený skutkový stav s odvolaním sa na oznámenie, všeobecne záväzné právne predpisy, interné predpisy, skontrolovanú dokumentáciu, informácie a vysvetlenia dotknutej osoby a prizvaných osôb týkajúce sa predmetu oznámenia, zodpovednosť dotknutej osoby za zistené nedostatky v prípade opodstatnenosti oznámenia, prípadne zistené nedostatky a pochybenia a pod.)

Vyjadrenie dotknutej osoby:

(Uvedú sa námietky dotknutej osoby k zisteným skutočnostiam a k prípadnej zodpovednosti a miere zavinenia dotknutej osoby za zistené nedostatky.)

Vyhodnotenie preverenia oznámenia:

(Uvedú sa výsledky preverenia oznámenia a jeho opodstatnenosť so zohľadnením oprávnených námietok dotknutej osoby/oznamovateľa.)

Odporúčania na ďalšie konanie v závislosti od výsledku preverenia:

A. Návrh nápravných opatrení:

(Uvedú sa odporúčania/nápravné opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených pri preverovaní oznámenia, organizačná zložka, ktorá má nápravné opatrenie realizovať, termín splnenia nápravného opatrenia.)

B. Postúpenie veci (orgánu činnému v trestnom konaní/správnomu orgánu): áno/nie

C. Iné:

Zoznam príloh, ktoré sú súčasťou zápisnice:

Miesto a dátum vyhotovenia zápisnice

Oznámenie preverili:

1. Meno, priezvisko
(podpis zodpovednej osoby za preverenie)
2. Meno, priezvisko
(podpis zodpovednej osoby)
3. Meno, priezvisko a funkcia prizvanej osoby
(podpis prizvanej osoby)

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.