

Informačný systém – Účtovné doklady

Účinnosť od: 05.01.2026

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: č. 1

INFORMAČNÝ SYSTÉM ÚČTOVNÉ DOKLADY

(1) Účel spracúvania osobných údajov:

Osobné údaje sa spracúvajú za účelmi:

- a) prípravy a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby alebo zástupcu právnickej osoby v rámci zmluvného vzťahu. Za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov,
- b) vedenia účtovnej agendy,
- c) fakturácia.

(2) Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

a. príprava a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby v rámci zmluvného vzťahu. Za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:

Osobné údaje sa spracovávajú na základe článku 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

b. vedenie účtovnej agendy:

Osobné údaje sa spracovávajú na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

c. fakturácia:

Osobné údaje sa spracovávajú na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

(3) Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

a. príprava a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby v rámci zmluvného vzťahu. Za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:

- Spracúvanie osobných údajov na základe osobitného právneho predpisu sa nevykonáva.

Informačný systém – Účtovné doklady

Účinnosť od: 05.01.2026

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: č. 1

b. vedenie účtovnej agendy:

- zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov
- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

c. fakturácia:

- zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 222/2004 z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 40/1964 zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov,
- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

(4) Zoznam osobných údajov:

- a) Zmluva obsahuje osobné údaje v rozsahu: meno, priezvisko, titul, adresa, pracovné alebo služobné zaradenie, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, e-mailová adresa, identifikačné údaje zamestnávateľa.
- b) Meno a priezvisko zdaniteľnej osoby alebo názov zdaniteľnej osoby, adresu jej sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava, a jej identifikačné číslo pre daň, pod ktorým tovar alebo službu dodala, alebo meno a priezvisko príjemcu tovaru alebo služby alebo názov príjemcu tovaru alebo služby, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava, a jeho identifikačné číslo pre daň pod ktorým mu bol dodaný tovar alebo pod ktorým mu bola dodaná služba číslo bankového účtu fyzickej osoby.
- c) Meno a priezvisko zdaniteľnej osoby alebo názov zdaniteľnej osoby, adresu jej sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava, a jej identifikačné číslo pre daň, pod ktorým tovar alebo službu dodala, alebo meno a priezvisko príjemcu tovaru alebo služby alebo názov príjemcu tovaru alebo služby, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava, a jeho identifikačné číslo pre daň pod ktorým mu bol dodaný tovar alebo pod ktorým mu bola dodaná služba číslo bankového účtu fyzickej osoby

(5) Dotknuté osoby:

Zamestnanci, bývalí zamestnanci, zamestnanci dodávateľov tovaru a služieb, dotknuté osoby v zmluvnom vzťahu s prevádzkovateľom.

(6) Lehoty uloženia osobných údajov:

Zmluvy a dohody

Kúpne - 10 rokov po strate platnosti

Zámenné - 50 rokov po strate platnosti

O stravovaní - 5 rokov po strate platnosti

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.



Informačný systém – Účtovné doklady

Účinnosť od: 05.01.2026

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: č. 1

O dielo – 10 rokov po strate platnosti
O dotáciách – 10 rokov po strate platnosti
O sponzorstve - 10 po strate platnosti
O mimopracovnej činnosti – 10 rokov po strate platnosti
Hospodárske - 10 rokov po strate platnosti
Kolektívne – 10 rokov po strate platnosti
O hmotnej zodpovednosti – 5 rokov po strate platnosti
O výpožičke – 5 rokov po strate platnosti
Poistné – 5 rokov po strate platnosti
O vecnom bremene – 10 rokov
Mandátne - 10 rokov
Úverové – 10 rokov po splatnosti úveru
Inominátne – 10 rokov
Nájomné - 10 rokov
O záložnom práve – 50 rokov
Darovacie 10 rokov
Príkazné - 10 rokov
Komisionárske - 10 rokov
O dodávke energií - 5 rokov
O výstavbe bytu a nebytových priestorov – 50 rokov
O združení finančných prostriedkov – 10 rokov
Dohody o reálnom rozdelení nehnuteľností – 50 rokov
Ostatné - 10 rokov

Finančné záväzky

Úvery a pôžičky - 10 rokov
Prevzatie dlhu - 10 rokov
Prevzatie ručiteľského záväzku - 5 rokov

Účtovníctvo

Výkazy ročné (účtovné uzávierky, záverečný účet, overenie audítorom)– 10 rokov
Výkazy krátkodobé - 5 rokov
Účtovné doklady - 10 rokov
Investičné doklady - 20 rokov

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronickou formou umiestnenou v zdieľanom priečinku M:\ORGANIZAČNÉ NORMY.

Informačný systém – Účtovné doklady

Účinnosť od: 05.01.2026

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: č. 1

Účtovný rozvrh a účtovná osnova - 10 rokov
Hlavná kniha (základné účtovníctvo) - 10 rokov
Účtovné knihy – ostatné - 10 rokov
Projektovo-programová dokumentácia pre vedenie účtovníctva - 5 rokov
Bankové doklady - 10 rokov
Pokladničné doklady - 10 rokov
Zoznamy číselných znakov a symbolov používaných v účtovníctve - 10 rokov
Stavy zásob - 5 rokov
Kniha faktúr - 10 rokov
Úhrady – výzvy - 10 rokov
Upomienky (predžalobné) - 10 rokov
Avízo - 5 rokov
Evidencia interných platobných príkazov - 5 rokov
Obeh účtovných dokladov – smernica - 10 rokov
Zálohové platby - 10 rokov
Stanoviská ekonomického charakteru - 10 rokov

(7) Oprávnený záujem prevádzkovateľa:

Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa sa nevykonáva.

(8) Postup osobných údajov dotknutých osôb do tretích krajín:

Osobné údaje sa do tretích krajín neposkytujú.

(9) Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:

Organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov sú spracované v interných predpisoch prevádzkovateľa. Bezpečnostné opatrenia sú vykonávané v oblastiach fyzickej a objektovej bezpečnosti, informačnej bezpečnosti, šifrovej ochrany informácií, personálnej, administratívnej bezpečnosti a ochrany citlivých informácií, s presne definovanými právomocami a povinnosťami uvedenými v bezpečnostnej politike.

(10) Kategória osobných údajov:

Bežné osobné údaje.

(11) Zverejňovanie osobných údajov:

Osobné údaje sa nezverejňujú.

Informačný systém – Účtovné doklady

Účinnosť od: 05.01.2026

Klasifikácia informácií: *INTERNÉ*

Verzia: č. 1

(12)Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania osobných údajov

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania sa nevykonáva.

13. Prijemcovia osobných údajov:

Daňový úrad	na základe zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon o dani z pridanej hodnoty 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
Sociálna poisťovňa	na základe zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
Zdravotné poisťovne	na základe zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene zákona o poisťovníctve v znení neskorších predpisov.

14. Iný oprávnený subjekt:

Orgány verejnej moci	Orgány verejnej moci, ktoré môžu prijať osobné údaje v rámci konkrétneho zisťovania v súlade s právom Únie alebo právom členského štátu ale nepovažujú sa za príjemcov; spracúvanie uvedených údajov uvedenými orgánmi verejnej moci sa uskutočňuje v súlade s uplatniteľnými pravidlami ochrany údajov v závislosti od účelov spracúvania;
Súd, orgány činné v trestnom konaní	na základe zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, na základe zákona 301/2005 Z. z. Trestný poriadok.
Úrad na ochranu osobných údajov	na základe zákona č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

15. Práva dotknutých osôb

Dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom, ktoré sú o nej spracúvané, má právo na opravu osobných údajov, právo na vymazanie, alebo obmedzenie spracúvania osobných údajov, právo namietat' voči spracúvaniu osobných údajov, právo na neúčinnosť automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania, právo na prenosnosť osobných údajov, ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu. Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva zaslaním emailu na adresu prevádzkovateľa, alebo písomne na adresu prevádzkovateľa. Vybavovanie práv dotknutých osôb sa zabezpečuje individuálne prostredníctvom zodpovednej osoby, ktorú poveril prevádzkovateľ dohľadom na ochranu osobných údajov.