

Vyjadrenie – stanovisko k materiálu predkladanému na podpis GR

Číslo materiálu:

Názov materiálu: I/75 Veľký Krtíš – Pôtor, sanácia (majetkovoprávna príprava stavby)

Došlo od: IVSC Banská Bystrica

Predkladateľ: Andrea Riečanová

Dôvod predloženia: Žiadosť o súhlas s podpisom ZoD

Stanoviská vyžiadané od:

Úsek	Meno	Vyjadrenie, podpis, dátum ¹
6232	JUDr. Vlčeková	SÚHLASÍM Vky 22.07.2009
6250	Ing. Valent	SÚHLASÍM Vky 22.7.2009
6231	Ing. Hasprová	SÚHLASÍM Vky 22.7.2009
6200	Ing. Polešenský	SÚHLASÍM Ing. Polešenský 23.7.2009
Súhrnné stanovisko predkladateľa		

Úsek	Odbor/útvár/ oddelenie	Dátum doručenia	Meno	Vyjadrenie, podpis, dátum ²
1000				
Riaditeľ úseku 1000				
2000				
Riaditeľ úseku 2000				
3000				
Riaditeľ úseku 3000				
5000				
Riaditeľ úseku 5000				
Súhrnné stanovisko predkl.				

¹ V prípade nedostatku treba miesta uviesť vyjadrenie – stanovisko na nasledujúcej strane, prípadne v osobitnej prílohe.

² V prípade nedostatku treba miesta uviesť vyjadrenie – stanovisko na nasledujúcej strane, prípadne v osobitnej prílohe.

MANDÁTNA ZMLUVA
č...../2009

uzatvorená v súlade s ustanovením § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi
Zmluvnými stranami

- 1. Mandantom:** Slovenská správa ciest
- Sídlo:** Miletičova 19, 826 19 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Roman Žembera – generálny riaditeľ
Osoba oprávnená na podpis zmluvy: Ing. Peter Polešenský – riaditeľ IVSC Banská Bystrica
Skuteckého 32, 974 23 Banská Bystrica
IČO: 003328
DIČ: 2021067785
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000135433/8180
Právna forma: rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR, zriaďovacou listinou č. 316/M – 2005 zo dňa 14.02.2005, zmenenou rozhodnutím MDPT SR č. 100 zo dňa 11.05.2006
- Osoby oprávnené na rokovanie:**
- vo veciach technických: Eva Škvarková – odborný zamestnanec pre majetkoprávne vzťahy
- vo veciach zmluvných: Ing. Hana Hasprová – vedúca oddelenia verejného obstarávania
Číslo telefónu/faxu: 048/4343210, 048/4143424

(ďalej len „mandant“)

a

- Mandatárom :** **HBH Projekt spol.s r.o.**
- Sídlo:** Kabátníková 216/5, 602 00 Brno
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným,
Zápis v OR: zapísaná na Krajskom súde v Brne, oddiel C, vložka 3996
IČO: 44961944
DIČ: CZ44961944
Bankové spojenie: KB a.s. Brno - mesto
Číslo účtu: 1557041-621/0100
Osoba oprávnená na rokovanie: Ing. Ivan Budík, konateľ spoločnosti
Číslo telefónu/faxu: 00420 549 123 410/00420 549 123 456
Ktorý podniká v Slovenskej republike prostredníctvom:
- Sídlo** HBH Projekt spol. s r.o.- organizačná zložka Slovensko
Ružová dolina 10, 821 09 Bratislava
Právna forma Zahraničná osoba zapísaná v obchodnom Registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Po, vložka 1131/B
Vedúci organizačnej zložky Ing. Viliam Piták
Bankové spojenie KB a.s. Bratislava
Číslo účtu 27-9964200227/8100
IČO 31 815 332
DIČ 2021760334
IČ DPH SK2021760334

(ďalej len „mandatár“)

PREAMBULA

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – podprahová zákazka.

Článok I PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet a v jeho mene za odplatu špecifikovanú v čl. III tejto zmluvy vykoná majetkovoprávne vysporiadanie stavby:

„ I/75 Veľký Krtíš – Pôtor, sanácia“

2. Mandatár sa zaväzuje, že:

- a) zabezpečí úplnú identifikáciu vlastníkov dotknutých nehnuteľností,
- b) zabezpečí aktuálne výpisy z listov vlastníctva, pozemkovknížnych vložiek a/alebo ostatné doklady z katastra nehnuteľností,
- c) zabezpečí iné vlastnícke doklady súvisiace s vlastníkmi (napr. kópie dedičských rozhodnutí, darovacie zmluvy, prídelové listiny a pod.) pokiaľ tieto nie sú zapísané v katastri nehnuteľností,
- d) u neznámych vlastníkov zabezpečí potvrdenie o identifikácii z Centrálného registra obyvateľov SR v Banskej Bystrici,
- e) v súlade s čl. VI bod 2 tejto zmluvy uzatvorí s vlastníkom nehnuteľnosti aplikovateľnú zmluvu uvedenú v čl. III, bod 4,
- f) v prípade majetkovoprávneho vysporiadania vlastníctva štátu predloží zmluvu o prevode správy majetku štátu v zmysle zákona č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, prípadne zmluvu o budúcej zmluve alebo súhlas správcu majetku štátu, s realizáciou stavby, ak nie je možné zmluvu uzatvoriť ihneď, pričom možný spôsob majetkovoprávneho vysporiadania vopred prekonzultuje s mandantom,
- g) v prípadoch, ak nedôjde k dohode alebo k uzatvoreniu zmluvy vyhotoví a podá návrh na vyvlastnenie na príslušný stavebný úrad v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,
- h) u neznámych vlastníkov zabezpečí podanie návrhu na vyvlastnenie, alebo uzatvorí zmluvu so Slovenským pozemkových fondom
- i) bude zastupovať mandanta pri komunikácii a na konaniach s orgánmi verejnej správy, vlastníkmi prípadne inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami na základe osobitného plnomocenstva,
- j) predloží všetky dokumenty (napr. zmluvy, návrhy na vyvlastnenie, návrhy na vklad a záznam vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností a pod.) na podpis štatutárnemu orgánu mandanta, resp. jeho poverenému zástupcovi prostredníctvom majetkovoprávneho oddelenia mandanta,
- k) po podpise zmlúv, uvedených pod písm. j) tohto článku, štatutárnym orgánom mandanta, zabezpečí v prípade potreby spätné doručenie potrebného počtu vyhotovení druhej zmluvnej strane,
- l) vypracuje a podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v zmysle zákona č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon),
- m) vyhotoví a podá návrh na záznam vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v zmysle zákona č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon),

- n) vykoná ďalšie úkony, ktoré nie sú v tejto časti SP pomenované, ak budú potrebné na splnenie záväzku podľa zmluvy,
3. Podklady, akými je napr. geometrický plán, ktorý určuje výšku finančných náhrad a sú pre plnenie záväzku potrebné, poskytne mandátárovi mandant najneskôr do desiatich (10) kalendárnych dní od uzatvorenia tejto zmluvy.
 4. Mandant a mandatár sa dohodli, že vypracovanie znaleckého posudku, ktorý určuje výšku finančných náhrad zabezpečí mandatár.

Článok II DOJEDNANÝ ČAS A MIESTO PLNENIA

1. Mandatár začne plniť svoj záväzok po podpise tejto zmluvy a zaväzuje sa ukončiť predmetné majetkovoprávne vysporiadanie v lehote do:
 - Majetkovoprávna príprava stavby k stavebnému povoleniu – I. etapa – **31.12.2009**
 - Zápis novovzniknutých parciel na LV v prospech SR – SSC – II. etapa – **31.12.2011**
2. Plnenie podľa tejto zmluvy je riadne ak bude ukončené (a) povolením vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností alebo (b) záznamom v katastri nehnuteľností o zmene vlastníctva poslednej z dotknutých nehnuteľností, alebo (c) inou zmluvou, ktorá nie je predmetom zápisu do katastra nehnuteľností a mandatár ju podpísanú odovzdá mandantovi, inak je plnenie vadné.
3. V prípade omeškania dodania podkladov podľa čl. I bod 3 a ďalších podkladov, ktoré sú nevyhnutné pre plnenie záväzku mandátárom a má ich dodať mandant, lehota podľa bodu 1 tohto článku sa primerane predlžuje.
4. Zmluvy o prevode správy majetku štátu a právoplatnosť rozhodnutí o vyvlastnení alebo obmedzení vlastníckych práv, ako aj právoplatnosť rozhodnutí súdov, ktorými sa udeľuje súhlas s právnym úkonom maloletého alebo osoby pozbavenej spôsobilosti na právne úkony alebo osoby s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony, nie sú viazané lehotou podľa vyššie uvedených bodov.
5. Vzhľadom na nepredvídateľnú náročnosť prác, ktorá sa môže preukázať až po rozpracovaní veci alebo z dôvodov uvedených v § 374 Obchodného zákonníka, prípadne vzhľadom na zmenu potreby zo strany mandanta, môžu sa zmluvné strany dohodnúť aj na predĺžení lehoty plnenia predmetu tejto zmluvy, formou dodatku k tejto zmluve, ktorý bude tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
6. Záväzok zo strany mandatára bude splnený jeho riadnym odovzdaním a prevzatím, o čom bude spísaný záznam. Za mandanta je oprávnenou osobou na prevzatie: Eva Škvarková.

Článok III ODPLATA MANDATÁRA A FAKTUROVANIE

1. Odplata mandatára bola zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. Špecifikácia ceny tvorí samostatnú prílohu č.1 a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o dielo.

Predmet zmluvy		Cena bez DPH v €	DPH 19%	cena vrátane DPH v €
1.	Cena za zmluvu za 1 vlastníka	87,73 €	16,67 €	104,40 €
2.	Cena za znalecké posudky	3 125,00 €	593,75 €	3 718,75 €
3.	Cena za správne poplatky	-	-	16 768,00 €

2. Jednotková cena za majetkovoprávne vysporiadanie jedného vlastníka zmluvou je dohodnutá bez ohľadu na počet dotknutých katastrálnych území. Je stanovená ako cena pevná, ktorú nie je možné meniť.
3. Cena za celý predmet zmluvy predložená v ponuke, t.j. **64 442,37 € s DPH**, je dohodnutá ako cena maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.
4. Za zmluvu podľa bodu 2 tohto článku sa pre účely fakturácie považujú nasledovné zmluvné typy:
 - a) kúpna zmluva,
 - b) nájomná zmluva,
 - c) ročná nájomná zmluva,
 - d) zmluva o zriadení vecného bremena,
 - e) zmluva o prevode správy majetku štátu ,
 - f) iná zmluva potrebná na splnenie záväzku (napr. čl. I písm. f)
 - g) právoplatné rozhodnutie o vyvlastnení alebo obmedzení vlastníckeho práva
5. Mandatárovi budú uhradené platby vykonané v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy (správne poplatky, notárske poplatky za overenie listín, znalecké posudky) v preukázanej výške na základe samostatných faktúr.
6. Mandatár je oprávnený fakturovať mandantovi čiastkovými faktúrami prostredníctvom organizačnej zložky Slovensko podľa skutočného množstva uzavretých zmlúv, ktoré budú riadne protokolárne odovzdané a prevzaté poverenými zamestnancami mandanta. V prípade zmlúv, ktoré budú ešte predmetom zápisu v katastri nehnuteľností je mandatár oprávnený fakturovať (a) 60% z ceny na základe predloženia zmlúv podpísaných vlastníckmi (správcami) a (b) zvyšných 40% z ceny po zápise vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností.
7. Podkladom pre úhradu ceny za čiastkové plnenie zmluvy je mandatárom vystavená faktúra prostredníctvom organizačnej zložky Slovensko, ktorá musí mať všetky náležitosti daňového dokladu. Súčasťou faktúry musí byť záznam v zmysle čl. II bod 6. Mandatár je oprávnený fakturovať skutočne vykonané práce do 15 dní po ich riadnom zápisničnom odovzdaní mandantovi. Čiastka, na ktorú má mandatár nárok bude vyčíslená v eurách a v súlade so zákonom č. 659/2007 Z.z.. Úhrada bude vykonaná v eurách.
8. Úhrada vystavenej faktúry bude realizovaná v lehote 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne mandanta, SSC IVSC Banská Bystrica, Skuteckého 32, 974 23 Banská Bystrica. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, mandant ju vráti na zmenu, doplnenie alebo opravu (ďalej len „oprava faktúry“). Do doby doručenia opravenej faktúry mandantovi lehota splatnosti faktúry neplynie, po doručení opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti.
9. V cene nie sú zahrnuté platby vyplývajúce z vydaných rozhodnutí, kúpna cena pozemkov a nájom za pozemky.

Článok IV PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandatár je povinný postupovať pri vykonávaní majetkovoprávneho vysporiadania s odbornou starostlivosťou a postupovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas, o tejto skutočnosti je však mandatár povinný informovať mandanta najneskôr do 3 dní od takého konania.
2. Mandatár je povinný vykonať záväzok podľa tejto zmluvy osobne, prípadne prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí sú odborne spôsobilí na plnenie podľa tejto zmluvy. Zoznam zamestnancov, ktorí budú v mene mandatára vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy predloží mandatár mandantovi do 5 dní od podpisu zmluvy. Mandatár je povinný na základe písomnej odôvodnenej žiadosti mandanta vylúčiť konkrétneho zamestnanca z výkonu činnosti podľa tejto zmluvy. V prípade, ak mandatár poruší povinnosti podľa tohto ustanovenia, zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobí mandantovi. V prípade, že mandatárom je advokát a/alebo advokátska

kancelária vzťahujú sa na neho ustanovenia tohto bodu primerane s ohľadom na platnú legislatívu.

3. Mandatár nezodpovedá za porušenie záväzku osôb, s ktorými boli uzatvorené zmluvy v rámci majetkovoprávneho vysporiadania.
4. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich využití trval.
5. Mandatár je povinný konzultovať s mandantom znenie jednotlivých typov zmlúv. Mandatár je viazaný právnym názorom mandanta na znenie jednotlivých typov zmlúv odsúhlasených v rámci konzultácie. Mandant písomne potvrdí správnosť údajov o svojom štatutárnom orgáne. Za prípadné chyby v písaní, počítaní, názvosloví alebo v označení ostaných účastníkov zmluvy zodpovedá mandatár.
6. Mandatár písomne vyzve mandanta na zabezpečenie účasti jeho zástupcu pri konaniach pred orgánmi verejnej správy.
7. Mandatár bude pravidelne konzultovať so zástupcom mandanta sťažnosti občanov a názory verejnosti na realizované úkony.

Článok V SKONČENIE ZMLUVY A SANKCIE

1. Zmluva končí riadnym splnením predmetu zmluvy, dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
2. Predmet zmluvy je splnený riadne ak sú všetky nehnuteľnosti majetkovoprávne vysporiadané v súlade s čl. II bod 2 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na ukončení zmluvného vzťahu aj pred riadnym splnením predmetu zmluvy. Na takúto dohodu však nevzniká žiadnej zo zmluvných strán právny nárok.
4. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať, aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom jej písomného doručenia mandatárovi. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitosti.
5. V prípade, že mandant vypovie túto zmluvu v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti na strane mandatára, bude mandatár povinný zaplatiť mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 3 320,00 €.
6. Pred vypovedaním zmluvy podľa bodu 5 tohto článku je mandant povinný písomne vyzvať mandatára na odstránenie nedostatkov a určiť na ich odstránenie primeranú lehotu. Jej márnym uplynutím vzniká mandantovi právo na vypovedanie zmluvy podľa bodu 5 tohto článku a uplatnenie zmluvnej pokuty.
7. Mandatár môže zmluvu vypovedať len z dôvodu, že mandant hrubo porušuje svoje povinnosti ustanovené touto zmluvou. Výpovedná lehota je v takom prípade jeden (1) mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
8. Mandant je oprávnený účtovať mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 33,19 € za každý deň omeškania so splnením predmetu zmluvy podľa harmonogramu prác (príloha č. 1) a zmluvnú pokutu vo výške 16,60 € za každý deň omeškania s odstránením väd v zmysle čl. VI bod 3 a 4 tejto zmluvy.
9. Zaplatenie akejkoľvek zmluvnej pokuty nezbaňuje mandatára povinnosti dokončiť a splniť predmet zmluvy, povinnosti odstrániť vadné plnenie, ani zodpovednosti za škodu, ktorá konaním porušujúcim zmluvnú povinnosť mandantovi vznikne.
10. V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry, vzniká mandatárovi právo uplatniť si úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
11. Po ukončení zmluvy je mandatár povinný odovzdať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu poskytol mandant, alebo ktoré získal počas výkonu činnosti podľa tejto zmluvy na základe plnomocenstva udeleného mandantom. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá mandatár za škodu, ktorá tým mandantovi vznikne.

Článok VI OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Mandant udelí mandatárovi plnomocenstvo na zastupovanie pri činnostiach súvisiacich s majetkovoprávnym vysporiadaním podľa tejto zmluvy a v jej rozsahu.
2. Všetky zmluvy bude podpisovať štatutárny orgán mandanta prípadne ním poverený zástupca. Návrhy na vyvlastnenie prípadne obmedzenie vlastníckeho práva, alebo iné právne úkony bude podpisovať štatutárny orgán mandanta prípadne ním poverený zástupca.
3. Za vadné plnenie podľa čl. II bod 2 sa považuje, ak (a) návrh na vyvlastnenie nebol ukončený právoplatným rozhodnutím o vyvlastnení, (b) po podaní návrhu na vklad/záznam práva k nehnuteľnosti kataster správne konanie zastaví, (c) iný orgán oprávnený rozhodnúť vo veci konanie zastaví
4. Mandatár za vady uvedené v bode 3 tohto článku zodpovedá v prípade, že boli spôsobené chybami v podaní alebo konaní na strane mandatára. Takéto vady je mandatár povinný bezodkladne odstrániť aj bez vyzvania mandantom. Mandatár je povinný odstrániť vady plnenia najneskôr do 30 dní odo dňa, keď sa o nich dozvedel alebo mal dozvedieť, a/alebo odo dňa keď bol na odstránenie väd plnenia vyzvaný mandantom. Za úkony spojené s odstránením väd nevzniká mandatárovi nárok na zaplatenie odplaty podľa čl. III tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sú povinné si navzájom oznámiť všetky zmeny týkajúce sa jeho identifikačných údajov bezodkladne a to do 5 pracovných dní

Článok VII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva vzniká dohodou o celom jej obsahu.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva bola vypracovaná v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých mandatár prevezme dva (2) rovnopisy a mandant dva (2) rovnopisy.
4. V prípade, že sa podstatným spôsobom zmenia podmienky, za ktorých bola táto zmluva uzatvorená, zaväzujú sa zmluvné strany prispôbiť ustanovenia tejto zmluvy zmeneným podmienkam dodatkom k tejto zmluve, tak aby bol naplnený účel zmluvy.
5. Meniť a dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy možno len písomne, formou číslovaných dodatkov, podpísaných štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných strán.
6. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. a súvisiacimi právnymi predpismi.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy zhodne porozumeli čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi na tejto zmluve.

Príloha zmluvy o dielo: príloha č.1 - harmonogram prác
príloha č.2 - špecifikácia ceny
príloha č.3 - rekapitulácia ceny

Za mandanta
V Banskej Bystrici, dňa

Za mandatára
V Brne, dňa

.....
Ing. Peter Polešenský
riaditeľ SSC-IVSC Banská Bystrica

.....
Ing. Ivan Budík
konateľ spoločnosti

Harmonogram prác:

1. Uzatvorenie kúpnych zmlúv, nájomných zmlúv, právoplatné vyvlastňovacie rozhodnutia
– pre účely stavebného konania. **Termín: 31.12.2009**

1. Zápis novovzniknutých parciel na LV v prospech SR – SSC.
Termín: 31.12.2011

1. Pre trvalý záber - predpokladaný počet vlastníkov: 206

P.č.	Úkon	Hodinová sadzba v €	Počet hodín	Cena bez DPH v €	DPH	Cena s DPH v €
1.1	identifikácia vlastníkov, zabezpečenie vlastníckych dokladov (LV pre znalecké posudky) a zabezpečenie fotokópií vlastníckych dokladov od občanov,	20,50	80	1 640,00	311,60	1 951,60
1.2	uzatvorenie kúpnych zmlúv, alebo zmlúv o budúcich kúpnych zmluvách, ak je v preukazovaní vlastníctva nejaká prekážka, ktorá môže byť časom odstránená a zmlúv o prevode správy,	33,60	330	11 088,00	2106,72	13 194,72
1.3	v prípade nesúhlasu s odpredajom nehnuteľností zabezpečiť ich vyvlastnenie	33,60		0,00	0,00	0,00
1.4	u známych vlastníkov, ktorých pobyt je na neznámom mieste uzatvoriť zmluvy o prevode vlastníctva s SPF	33,60	120	4 032,00	766,08	4 798,08
1.5	zabezpečiť povolenie vkladu do KN a zápis novovzniknutých parciel na LV	33,60	200	6 720,00	1276,80	7 996,80
1.6	vykonanie ďalších potrebných úkonov súvisiacich s predmetom činnosti za účelom úplného majetkovoprávneho vysporiadania nehnuteľností (ak je to potrebné overenie zmlúv, zabezpečenie znaleckých posudkov, rozfotenie GP ku vkladovému konaniu a pod.)	33,60	40	1 344,00	255,36	1 599,36
1.7	Cena za položku 1.1 – 1.6. spolu:			24 824,00	4716,56	29 540,56

2. Pre dočasný záber - predpokladaný počet vlastníkov: 165

P.č.	Úkon	Hodinová sadzba v €	Počet hodín	Cena bez DPH v €	DPH	Cena s DPH v €
2.1	identifikácia vlastníkov, zabezpečenie vlastníckych dokladov (LV pre znalecké posudky) a zabezpečenie fotokópií vlastníckych dokladov od občanov,	20,50	72	1 476,00	280,44	1 756,44
2.2	uzatvorenie nájomných zmlúv,	20,50	250	5 125,00	973,75	6 098,75
2.3	v prípade nesúhlasu s odpredajom nehnuteľností zabezpečiť obmedzenie vlastníckeho práva	33,60		0,00	0,00	0,00
2.4	u známych vlastníkov, ktorých pobyt je na neznámom mieste uzatvoriť zmluvy o prevode vlastníctva s SPF	20,50	60	1 230,00	233,70	1 463,70
2.5	zabezpečiť povolenie vkladu do KN a zápis novovzniknutých parciel na LV			0,00	0,00	0,00
2.6	vykonanie ďalších potrebných úkonov súvisiacich s predmetom činnosti za účelom úplného majetkovoprávneho vysporiadania nehnuteľností (ak je to potrebné overenie zmlúv, zabezpečenie znaleckých posudkov, rozfotenie GP ku vkladovému konaniu a pod.)	20,50	20	410,00	77,90	487,90
2.7	Cena za položku 2.1 – 2.6. spolu:			8 241,00	1 565,79	9 806,79

3. Pre vyvlastnenie, resp. obmedzenie vlastníckych práv - predpokladaný počet vlastníkov: 50

P.č.	Úkon	Hodinová sadzba v €	Počet hodín	Cena bez DPH v €	DPH	Cena s DPH v €
3.1	identifikácia vlastníkov, zabezpečenie vlastníckych dokladov (LV pre znalecké posudky) a zabezpečenie fotokópií vlastníckych dokladov od občanov,	20,50	5	102,50	19,47	121,97
3.2	návrh na vyvlastnenie	33,60	100	3360,00	638,40	3998,40
3.3	v prípade nesúhlasu s odpredajom nehnuteľností zabezpečiť ich vyvlastnenie			0,00	0,00	0,00
3.4	u známych vlastníkov, ktorých pobyt je na neznámom mieste uzatvoriť zmluvy o prevode vlastníctva s SPF			0,00	0,00	0,00
3.5	zabezpečiť povolenie vkladu do KN a zápis novovzniknutých parciel na LV			0,00	0,00	0,00
3.6	vykonanie ďalších potrebných úkonov súvisiacich s predmetom činnosti za účelom úplného majetkovoprávneho vysporiadania nehnuteľností (ak je to potrebné overenie zmlúv, zabezpečenie znaleckých posudkov, rozfotenie GP ku vkladovému konaniu a pod.)	20,50	20	410,00	77,90	487,90
3.7	Cena za položku 3.1 – 3.6. spolu:			3 872,50	735,77	4608,27

Celkový predpokladaný počet vlastníkov: 421

Cena za úkony 1.1 - 1.6	24 824,00	4 716,56	29 540,56
Cena za úkony 2.1 -2.6	8 241,00	1 565,79	9 806,79
Cena za úkony 3.1 - 3.6	3 872,50	735,77	4 608,27
Cena za úkony spolu	36 937,50	7 018,12	43 955,62
Cena za 1 zmluvu na 1 vlastníka (cena za úkony spolu/počet vlastníkov)	87,73	16,67	104,40

Znalecké posudky

Cena za ZP pre trvalý záber - 3 k.ú.	1 900,00	361,00	2 261,00
Cena z Zp pre dočasný záber a záber do 1 roka - 3 k.ú.	1 225,00	232,75	1 457,75
Cena za znalecké posudky spolu	3 125,00	593,75	3 718,75

Správne poplatky

Cena za správne poplatky (kolky za vklad, overenie GP,LV, konanie a pod)	16 768,00
--	------------------

V Banskej Bystrici, dňa
Ing. Peter Polešenský
riaditeľ SSC-IVSC Banská Bystrica

V Brne, dňa 10.07.2009
Ing. Ivan Budík
konateľ spoločnosti